



## **Documents de matriculació CFGS Curs 2020-2021**

Aquest curs els documents que haureu d'omplir depenent del curs els podeu descarregar de la nostra web ([www.bernatelferrer.cat](http://www.bernatelferrer.cat)) en format pdf. Aquesta documentació romandrà a l'expedient de l'alumne/a durant tota l'etapa. Aquest curs us ho demanem tot en format digital (poden ser fotografies, no cal escanejar documents)

**Un cop emplenada tota la documentació caldrà que l'envieu a la secretaria del centre al correu [ies-bernatelferrer@xtec.cat](mailto:ies-bernatelferrer@xtec.cat) o al correu [a8034217@xtec.cat](mailto:a8034217@xtec.cat) juntament amb la següent documentació:**

- **imatge del NIF/NIE o passaport de l'alumne**
- **imatge de la targeta personal de l'alumne/a de la Seguretat Social**
- **imatge dels dos pagaments: un dels Preus Públics, i un altre del material escolar**
- **Certificat d'estudis de Batxillerat signat digitalment, o certificat del Curs d'Accés a Grau Superior o certificat de superació de la Prova d'accés a GS**

**No s'acceptarà cap matriculació si no porta tota la documentació demanada i els dos comprovants de pagament.**

El calendari de matrícula per CFGS és del 29 de juny al 5 de juliol.

Heu d'enviar la documentació per mail a l'adreça del centre [ies-bernatelferrer@xtec.cat](mailto:ies-bernatelferrer@xtec.cat). **És important que a l'assumpte poseu el nom de l'alumne/a i el curs.**

Per a qualsevol consulta, estem a la vostra disposició.

Ben cordialment,  
Molins de Rei, 28 juny de 2020

Ramon Graells Juanós  
Director





## INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CFGS

La quantitat que han de pagar els alumnes **d'FP** pel curs 2020-2021 es divideix en dos pagaments:

- Els Preus Públics corresponents a la matrícula del curs complert (360€ – Bonificacions i exempcions) o, en cas de no matricular-se del curs complert, 25€ per UF. Aquest import així com les exempcions i bonificacions que es poden aplicar es poden consultar a la web <http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/normativa/taxes-preus-publics/preu-public/>
- El corresponent a la família professional i el cicle, segons mostra la taula següent. Aquesta quantitat s'assignarà a diferents partides:
  - Fotocòpies o dossiers per mòduls, tutoria, coordinació...,depenent del cicle i família.
  - Material fungible dels departaments didàctics, depenent del cicle i família.
  - Assegurança Escolar Obligatòria
  - Activitats i material general complementari: carpeta, recursos d'internet del centre, material tècnic, audiovisual i informàtic.

### **Família Administrativa:**

Administració i Finances/Assistència a la Direcció 1r. curs	80,00 €	(repetidor 59,00 €)
Administració i Finances 2n. curs	61,00 €	(repetidor 49,00 €)
Assistència a la Direcció 2n. curs	56,00 €	(repetidor 47,00 €)

### **Família Elèctrica:**

Automatització i Robòtica Industrial 1r. curs	134,00 €	(repetidor 85,00 €)
Automatització i Robòtica Industrial 2n. curs	144,00 €	(repetidor 90,00 €)

### **Família Informàtica:**

Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa/ Desenvolupament d'Aplicacions Web 1r. curs	78,00 €	(repetidor 57,00 €)
Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa 2n. curs	117,00 €	(repetidor 77,00 €)
Desenvolupament d'Aplicacions Web 2n curs	99,00 €	(repetidor 68,00 €)

**Els dos pagaments s'efectuaran a través de l'aplicació de pagament amb targeta que trobareu a la web del centre, just a la barra superior marcada amb la paraula *Pagaments*.**

**Recordeu que s'han d'efectuar els dos pagaments per considerar-se vàlida la matrícula.**

**L'horari d'inici de les classes es comunicarà per mail i es publicarà a la web.**

Per qualsevol dubte, aclariment o informació addicional estem a la seva disposició.

Ben cordialment

Equip Directiu



## INFORMACIÓ GENERAL SOBRE CONVALIDACIONS

**Document per a l'alumnat**

**CURS 2020-2021**

Ara que estàs matriculat/da en un cicle formatiu de formació professional inicial, podries tenir dret a algunes convalidacions si tens altres estudis oficials.

Has de lliurar la sol·licitud de convalidació al centre on estàs matriculat/da aportant la documentació següent:

- Si has passat de pla d'estudis LOGSE a pla d'estudis LOE del títol equivalent, cal presentar certificat acadèmic dels mòduls o crèdits superats.
- Si tens uns altres estudis de formació professional acabats, cal presentar el títol o resguard de títol corresponent (títols de tècnic/a, tècnic/a superior o tècnic/a especialista).
- Si tens un altre cicle formatiu superat parcialment, cal presentar un certificat acadèmic amb els mòduls i crèdits o mòduls professionals i unitats formatives superats.
- Si tens estudis universitaris i només demanes crèdits o unitats formatives transversals (FOL, RET, RAT, AGCE, EIE) o crèdits o unitats formatives de lliure disposició, cal presentar el títol o resguard (o certificat acadèmic cas de no estar acabats).
- Si tens estudis universitaris i demanes altres crèdits o unitats formatives diferents dels anteriors, cal presentar títol o resguard de títol (o certificat acadèmic cas de no estar acabats), pla d'estudis cursat i programes de les matèries cursades a la Universitat que es corresponen amb els crèdits o unitats formatives demanades.
- Si tens estudis oficials d'idiomes, cal presentar el títol corresponent.
- Si tens estudis cursats a l'estranger, cal presentar la homologació dels estudis a més de la documentació que correspongui segons els apartats anteriors en què es trobi.
- Si has participat en els programes "Qualifica't", "Acredita't" o "Reconeixement", cal presentar el certificat corresponent.
- Si tens un Certificat de professionalitat, amb indicació explícita de les unitats de competència acreditades, cal presentar aquest certificat.

La direcció del centre resoldrà la sol·licitud en aquells casos que els correspongui o la trametrà a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial en els casos de convalidació singular.

Has d'assistir a classe per tots els ensenyaments en què estàs matriculat/da mentre no tinguis la resolució positiva de les convalidacions sol·licitades.

La sol·licitud de convalidació pot presentar-se a partir del moment en què es formalitza la matrícula. Es recomana fer-ho abans de començar el curs o el més a l'inici possible.



## Informació FP Dual

### Què és l'FP dual?

És la modalitat de formació professional (FP) en la qual l'estudiant esdevé aprenent i combina la formació en el centre educatiu amb l'activitat productiva en l'empresa. Els dos cursos del cicle formatiu s'estructuren de la següent manera:

- Primer: formació teòrica i pràctica al centre docent
- Segon: formació teoria al centre docent i formació pràctica a l'empresa. L'estada a l'empresa serà remunerada.

### Quins en són els objectius?

- Adequar la formació professional a les necessitats de les empreses
- Establir una major vinculació i corresponsabilitat entre els centres de formació professional i les empreses, en el procés formatiu del jovent.
- Millorar el procés d'aprenentatge dels estudiants de formació professional.

### Quins beneficis aporta als nostres estudiants?

- Millorar el currículum professional.
- Desenvolupar les competències professionals en un entorn laboral real.
- Afavorir la incorporació al món laboral com a aprenent qualificat.
- Reconèixer el valor que aporta l'estudiant per l'activitat desenvolupada a l'empresa.

### Tots els alumnes participen d'aquesta experiència?

NO, només aquells alumnes que durant el primer curs demostrin un assoliment suficient dels coneixements dels tots els mòduls professionals de primer i una actitud adequada de treball.

### Cicles que es cursen en aquesta modalitat:

- CFGM Instal·lacions Elèctriques i Automàtiques
- CFGM Gestió Administrativa
- CFGM Sistemes Microinformàtics i Xarxes
- CFGS Automatització i Robòtica Industrial
- CFGS Administració i Finances
- CFGS Assistència a la Direcció
- CFGS Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa
- CFGS Desenvolupament d'Aplicacions Web